

**Verpflichtungserklärung
gemäß § 5 Bundesdatenschutzgesetz (BDSG)
für Mitarbeiter und Ehrenamtler im Sportverein**



Frau/Herr: _____, wohnhaft: _____,
wird hiermit auf die Wahrung des Datengeheimnisses nach § 5 BDSG verpflichtet.

Der Verpflichtete wird darauf hingewiesen, dass es untersagt ist, geschützte personenbezogene Daten unbefugt zu einem anderen als dem zur jeweiligen rechtmäßigen Aufgabenerfüllung gehörenden Zweck zu erheben, zu verarbeiten oder zu nutzen und dass diese Pflichten nach Beendigung der Tätigkeit fortbestehen. Personenbezogene Daten sind Daten, welche sich auf eine bestimmte oder aber bestimmbare Person beziehen.

Die Verpflichtung umfasst insbesondere die folgenden Punkte:

- Alle Daten und Programme dürfen nur auf die Weise verwahrt, verarbeitet oder ausgegeben werden, wie es von dem Vorstand angeordnet wird. Dieses gilt insbesondere für personenbezogene Daten von Mitgliedern/ehemaligen Mitgliedern und Mitarbeitern des Vereins.
- Es dürfen nur die für die konkrete Aufgabenerfüllung notwendigen Daten abgerufen werden.
- Eine Weitergabe personenbezogener Daten an Dritte ist nur zulässig, wenn dem Empfänger ein Recht auf Kenntnisnahme aufgrund einer ausdrücklichen Ermächtigung durch den Vorstand oder einer Rechtsvorschrift zusteht oder die betroffene Person einer Weitergabe der personenbezogenen Daten an den Dritten schriftlich zugestimmt hat.
- Unterlagen mit personenbezogenen Daten sind sicher vor dem Zugriff Dritter aufzubewahren.
- Zur Löschung oder zur Vernichtung vorgesehene Datenträger oder Ausdrücke sind ordnungsgemäß zu löschen oder zu vernichten.

Der/die Verpflichtete wird darüber belehrt, dass

- bei Verstößen gegen die datenschutzrechtlichen Bestimmungen Schadensersatzansprüche, Vereins- oder gegebenenfalls arbeitsrechtliche Konsequenzen, Bußgelder, Geld- oder Freiheitsstrafen drohen,
- die vorstehende Verpflichtungserklärung sowohl während der Tätigkeit für den Verein, als auch nach der Beendigung der Tätigkeit unbefristet weiter gilt.

Ich habe eine Ausfertigung dieser Verpflichtungserklärung erhalten. Das Original der Verpflichtungserklärung wird durch den Vorstand archiviert.

Ort, Datum: _____

Unterschrift: _____